



**UNIVERSIDADE FEDERAL DOS SUL E SUDESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE ESTUDOS EM SAÚDE E BIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE DA FAMÍLIA
(Nível: Mestrado Profissional)**

**DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO
DE DISSERTAÇÕES DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM SAÚDE DA FAMÍLIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO
SUL E SUDESTE DO PARÁ**

Marabá – PA
2024

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

Coordenador: Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena

Vice-coordenador: Prof. Dr. Carlos Podalirio Borges de Almeida

Pesquisadores do Programa:

Carlos Podalirio Borges de Almeida

César Augusto Paro

Leticia Dias Lima Jedlicka

Luann Wendel Pereira de Sena

Priscila da Silva Castro

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	5
2 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO.....	6
2.1 Formato.....	6
2.2 Fonte.	6
2.3 Margem.	6
2.4 Espaçamento.....	7
2.4.1 Notas de Rodapé.....	7
2.4.1.1 Expressões em outros idiomas.....	7
2.5 Alinhamento.	7
2.6 Paginação.	8
2.7 Numeração das seções.	8
2.8 Citações.	9
2.8.1 Citação direta.	9
2.8.2 Citação indireta	10
2.8.3 Citação de citação.	10
2.8.4 Sistema de chamada.	11
2.9 Ilustrações.....	11
2.10 Tabelas (APÊNDICE A).....	12
2.11 Equações e fórmulas matemáticas.....	12
2.12 Abreviaturas e siglas.....	13
3 ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO.	13
3.1 Elementos pré-textuais.	14
3.1.1 Capa (APÊNDICE B).....	14
3.1.1.1 Instituição.....	15
3.1.1.2 Nome do autor.....	15
3.1.1.3 Título.	15
3.1.1.4 Local e ano.	15
3.1.2 Lombada (APÊNDICE C)	15
3.1.3 Folha de rosto (APÊNDICE D).....	15
3.1.3.1 Nome do autor.....	16
3.1.3.2 Título principal do trabalho.....	16
3.1.3.3 Natureza e objetivo, nome da Instituição e área de concentração.	16
3.1.3.4 Nome do(a) orientador(a) e/ou do co-orientador(a).....	16

3.1.3.5 Local e data.	17
3.1.3.6 Ficha catalográfica (APÊNDICE E)	17
3.1.4 Errata (APÊNDICE F)	17
3.1.5 Folha de aprovação (APÊNDICE G)	17
3.1.6 Dedicatória (APÊNDICE H).....	17
3.1.7 Agradecimentos (APÊNDICE I).....	18
3.1.8 Epígrafe (APÊNDICE J).....	18
3.1.9 Resumo (APÊNDICE K)	18
3.1.10 Abstract (APÊNDICE L)	19
3.1.11 Listas de ilustrações (APÊNDICE M), tabelas (APÊNDICES N e R), abreviaturas e siglas (APÊNDICE O) e/ou símbolos e unidades (APÊNDICE P)	20
3.1.12 Sumário (APÊNDICE Q).....	20
3.2 Parte textual.	20
3.2.1 Introdução.	21
3.2.2 Revisão de literatura.....	21
3.2.3 Desenvolvimento.	21
3.2.3.1 Material e métodos ou metodologia.....	21
3.2.3.2 Resultados.....	22
3.2.3.3 Discussão.....	22
3.2.4 Conclusão.....	22
3.3 Elementos pós-textuais.....	23
3.3.1 Referências.....	23
3.3.1.1 Modelos de referências para dissertações.	23
3.3.1.1.1 Monografia.....	24
3.3.1.1.2 Referências com outros tipos de materiais monográficos.....	28
3.3.1.1.3 Monografia considerada em parte.	29
3.3.1.1.4 Publicação seriada.	30
3.3.1.1.5 Evento.	32
3.3.1.1.6 Patente.....	33
3.3.1.1.7 Documento jurídico.	33
3.3.1.1.8 Documento iconográfico.....	36
3.3.1.1.9 Documento cartográfico	37
3.3.1.1.10 Documento sonoro.....	37
3.3.1.1.11 Partitura.	38

3.3.1.1.12 Documento tridimensional.....	39
3.3.1.1.13 Documento disponível em meio eletrônico.....	39
3.3.2 Glossário.....	42
3.3.3 Apêndice.....	42
3.3.4 Anexo.....	43
3.3.5 Índice remissivo.....	43
4 REFERÊNCIAS.....	43
APÊNDICE A – ELABORAÇÃO DE TABELA.....	45
APÊNDICE B – EXEMPLO: CAPA.....	52
APÊNDICE C – EXEMPLO: LOMBADA.....	53
APÊNDICE D – EXEMPLO: FOLHA DE ROSTO.....	54
APÊNDICE E – EXEMPLO: FICHA CATALOGRÁFICA.....	55
APÊNDICE F – EXEMPLO: ERRATA.....	56
APÊNDICE G – EXEMPLO: FOLHA DE APROVAÇÃO.....	57
APÊNDICE H – EXEMPLO: DEDICATÓRIA.....	58
APÊNDICE I – EXEMPLO: AGRADECIMENTOS.....	59
APÊNDICE J – EXEMPLO: EPÍGRAFE.....	60
APÊNDICE K – EXEMPLO: RESUMO.....	61
APÊNDICE L – EXEMPLO: ABSTRACT.....	62
APÊNDICE M – EXEMPLO: LISTA DE ILUSTRAÇÕES.....	63
APÊNDICE N – EXEMPLO: LISTA DE TABELAS.....	64
APÊNDICE O – EXEMPLO: LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS.....	65
APÊNDICE P – EXEMPLO: LISTA DE SÍMBOLOS E UNIDADES.....	66
APÊNDICE Q – EXEMPLO: SUMÁRIO.....	67
APÊNDICE R – EXEMPLO: TABELAS.....	68
APÊNDICE S – EXEMPLO: NOTA DE RODAPÉ.....	69

1 APRESENTAÇÃO

O Programa de Pós-Graduação em Saúde da Família da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará (PROFSAÚDE) para obtenção do Título de Mestre exige a elaboração de uma Dissertação. A redação da dissertação adota como idioma a língua oficial do Brasil, o português, e permite a utilização de artigos integrando o trabalho científico em outros idiomas, conforme as regras dos periódicos aos quais foram submetidos, aceitos e/ou publicados.

Com o objetivo de auxiliar na estruturação científica da dissertação, o PROFSAÚDE elaborou um manual de diretrizes para apresentação de dissertação, que tem por finalidade padronizar a organização estrutural, composição gráfica e a redação das dissertações. A confecção deste manual foi realizada com base nas recomendações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT: NBR 6023; NBR 6024; NBR 6027; NBR 10520 e NBR 14724).

Acreditamos que este manual contribua para o pós-graduando no sentido de se ter uma dissertação com qualidade de apresentação, facilidade na redação, compreensão do texto e um melhor aproveitamento do tempo despendido na elaboração do material, visando assim seu título de Mestre.

Segundo a ABNT, uma dissertação é o resultado de um estudo no qual não há a preocupação em apresentar novas descobertas, como em uma tese de doutorado, mas expor novas formas de ver uma realidade já conhecida com rigor metodológico. A NBR 14724 (ABNT, 2005, p. 2) define esse tipo de trabalho científico como:

Documento que representa o resultado de um trabalho experimental ou exposição de um estudo científico respectivo de tema único e bem delimitado em sua extensão, com o objetivo de reunir, analisar e interpretar informações. Deve evidenciar o conhecimento de literatura existente sobre o assunto e a capacidade de sistematização do candidato. É feito sob a coordenação de um orientador (doutor), visando à obtenção do título de mestre.

2 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO

As dissertações de mestrado a serem apresentadas no PROFSAÚDE devem ser elaboradas conforme itens 2.1 a 2.12.

2.1 Formato

Os textos devem ser digitados em papel branco de boa qualidade, formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), impressos em apenas uma das faces da folha (com exceção da folha de rosto que conterà a ficha catalográfica no seu verso), digitados em cor preta (com exceção das ilustrações, que podem ser coloridas).

A impressão de trabalhos acadêmicos deve ser feita em impressoras jato de tinta, laser ou em padrão equivalente.

2.2 Fonte

Para formatar o trabalho devem-se utilizar as seguintes configurações de fonte:

- a) Fonte: arial ou times new roman;
- b) texto: tamanho 12;
- c) legendas de tabelas e ilustrações: tamanho 10;
- d) citações longas (mais de três linhas): tamanho 10;
- e) notas de rodapé: tamanho 10;

2.3 Margem

As folhas devem ser configuradas de acordo com as seguintes margens, visando permitir encadernação e reprodução corretas:

- a) Margem esquerda: 3,0 cm;
- b) Margem direita: 2,0 cm;
- c) Margem superior: 3,0 cm;
- d) Margem inferior: 2,0 cm;

2.4 Espaçamento

Os espaços a serem seguidos estão descritos abaixo:

- a) texto normal: 1,5 linha;
- b) citações de mais de 3 linhas, notas de rodapé, legendas das ilustrações e tabelas, ficha catalográfica, natureza do trabalho, requisitos, nome da instituição a que é submetida e área de concentração: espaço simples;
- c) títulos das seções e subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por dois espaços de 1,5 linha;
- d) referências: utilizar espaço simples dentro da mesma referência e um intervalo de espaço simples entre uma e outra;

2.4.1 Notas de rodapé

As notas de rodapé têm a função de informarem dados que não possam ser incluídos no texto, como: as fontes de origem do documento, complementação de ideias, comentários, esclarecimentos, explicações e traduções.

As notas deverão ser digitadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples. No Word®, a nota de rodapé (APÊNDICE S) pode ser criada automaticamente no ícone Inserir/ Notas/ Notas de Rodapé.

2.4.1.1. Expressões em outros idiomas

As expressões em outros idiomas podem ser usadas desde que contenham as seguintes formatações:

- a) Itálico;
- b) entre aspas;
- c) com a sua respectiva tradução em português, entre parênteses, quando houver.

2.5 Alinhamento

Seguir os alinhamentos descritos abaixo:

- a) do texto (parte textual): justificado com recuo de primeira linha do parágrafo de 1,25 cm;
- b) títulos das seções e subseções: à esquerda, e a tipografia dos mesmos deve seguir o estabelecido no item 2.7.
- c) títulos sem indicativos numéricos (errata, agradecimentos, folha de aprovação, dedicatória, epígrafe, resumos, lista de ilustrações, lista de tabelas, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, sumário, referências, glossário, apêndice, anexo e índice remissivo) devem ser centralizados (conforme NBR 6024), utilizando o destaque tipográfico das seções primárias.
- d) títulos das tabelas e ilustrações: à esquerda, com a segunda e demais linhas começando sob a primeira letra do próprio título.

2.6 Paginação

Todas as folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas. A numeração é colocada a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha. Quando o autor utilizar folhas em branco para abrir os capítulos da dissertação, estas devem ser contadas e numeradas. Havendo apêndice e anexo, as suas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação deve dar segmento à do texto principal.

2.7. Numeração das seções

Para evidenciar a sistematização do conteúdo do trabalho, deve-se adotar a numeração progressiva para as seções do texto. Os títulos das seções primárias (partes e capítulos), por serem as principais divisões do texto, devem iniciar em folha distinta, segundo NBR 14724 (2005).

A NBR 6024 (2003, p. 2), recomenda que a numeração progressiva seja limitada até a seção quinária. O indicativo numérico de uma seção precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere. Não se utiliza ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de seção. Todas as

seções devem conter um texto relacionado com elas. Os títulos devem ser destacados gradativamente utilizando-se os recursos de negrito, itálico, caixa alta ou versal (primeira letra maiúscula), conforme definido no exemplo abaixo:

1 SEÇÃO PRIMÁRIA

1.1 Seção secundária

1.1.1 SEÇÃO TERCIÁRIA

1.1.1.1 Seção quaternária

1.1.1.1.1 Seção quinária

2.8 Citações

As formas de se realizar a citação de um trabalho científico são descritas na NBR 10520. Por citação entende-se a menção de uma informação extraída de outra fonte, ela pode ser direta, indireta e citação de citação e ainda pode estar localizada no texto ou em notas de rodapé. Nas citações, as chamadas pelo sobrenome do autor, pela instituição responsável ou título incluído na sentença devem ser em letra versal e, quando estiverem entre parênteses, devem ser em letras maiúsculas.

2.8.1 Citação direta

É a transcrição (reprodução integral) de parte da obra consultada, conservando-se a grafia, pontuação, idioma, etc. Neste caso é necessário indicar no texto o número da(s) página(s) em que consta a citação. O tamanho de uma citação determina sua localização no texto da seguinte forma:

a) Citação até três linhas deve ser incorporada ao parágrafo, entre aspas duplas.

Exemplo:

.... Gonçalves (1995) diz que “o papel de Pessoa na história da poesia é o exercício de extrema lucidez sobre as falácias do sujeito”.

b) Citação com mais de três linhas deve figurar abaixo do texto, com recuo de 4,0 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto utilizado e sem aspas.

Exemplo:

Assim como a condensação no trabalho do sonho, a estilização literária enfatiza o aspecto da convergência; o deslocamento onírico, assim como a paranóia, enfatiza os fatores de divergência. Os vários deslocamentos acabam, porém, se encontrando em um determinado elemento, isto é, aqueles fatores de divergência acabam redundando em convergências (FONSECA, 1997).

2.8.2 Citação indireta

É a expressão da ideia contida na fonte citada, sem transcrição. As citações indiretas ou parafraseadas dispensam o uso de aspas duplas. Nas citações indiretas a indicação da(s) página(s) consultada(s) é opcional, mas uma vez utilizada deve ser seguida para todo o texto. As citações indiretas de diversos documentos de diferentes autores, mencionados simultaneamente, devem ser separadas por ponto-e-vírgula, em ordem cronológica.

Exemplos:

Rocha (1997) analisa a proposta de Rui Barbosa, lembrando que há no Brasil uma tradição em debater questões do ensino superior.

No Brasil há uma tradição em debater questões do ensino superior (ROCHA, 1997).

2.8.3 Citação de citação

Citação direta ou indireta de um texto ao qual não se teve acesso ao original (NBR 10520). A expressão apud – citado por, conforme, segundo – pode ser usada no texto e em notas de rodapé. No texto deve ser indicado o sobrenome do(s) autor(es) do documento não consultado, seguido da data e da expressão apud, do sobrenome do(s) autor(es) do documento consultado, data e número da página (quando for citação direta).

Exemplos:

Carmagnani (1994 apud CARVALHO, 1998, p. 84) afirma que...

.....(VIANNA, 1988, p. 164 apud SEGATTO, 1995, p. 213)....

... As idéias desenvolvidas por Padoin (2000 apud CHIARAMONTE, 2001) sobre a Revolução Farroupilha vinculam.....

2.8.4 Sistema de chamada

As citações devem ser indicadas no texto por um sistema de chamada: autor-data (para maiores esclarecimentos consultar a NBR 10520). O método adotado deve ser seguido consistentemente ao longo de toda a dissertação, permitindo a sua correlação na lista de referências ou em notas de rodapé. A indicação da fonte é pelo sobrenome de cada autor ou pelo nome de cada entidade responsável, seguido da data de publicação do documento da citação. Nos casos onde haja um número de autores maior do que três, utilizar o sobrenome do primeiro autor seguido pela expressão et al. seguida do ano de publicação: (ROCHA et al. 1997).

Exemplo 1 (Citação direta):

No texto:

Merrian e Caffarella (1991) observam que a localização de recursos tem um papel crucial no processo de aprendizagem autodirigida.

Exemplo 2 (Citação indireta):

No texto:

A localização de recursos tem um papel crucial no processo de aprendizagem autodirigida (MERRIAN e CAFFARELLA, 1991).

2.9 Ilustrações

Quanto à sua apresentação no texto, qualquer que seja seu tipo (desenho, esquema, fluxograma, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outros) sua identificação aparece na parte inferior, precedida da palavra designativa, seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, do respectivo título e/ou legenda explicativa da forma breve e clara, dispensando consulta ao texto, e da fonte (tamanho 10). A ilustração deve ser inserida a mais próxima possível do trecho a que se refere. Se o espaço da página não permitir, a ilustração deve aparecer na página seguinte, mas o texto prossegue,

normalmente, no restante da página anterior. Deixa-se um espaço de duas linhas entre o texto e a ilustração. Após a ilustração, o texto se instala duas linhas abaixo da sua legenda. A chamada da ilustração, no texto, será feita pela indicação da palavra correspondente ao tipo de ilustração (Figura, Quadro, Mapa...), seguida do respectivo número. São consideradas figuras (fotografias, mapas, fluxogramas, gráficos, estrutura química, espectros, etc).

Exemplos:

Abaixo da ilustração (legenda):

Figura 25 - Fotomicrografia de ... (exemplo do uso da numeração sequencial)

Chamada no texto:

.... na Figura 25 ou (Figura 25)

2.10 Tabelas (APÊNDICE A)

Tabela é o conjunto de dados estatísticos, dispostos em determinada ordem de classificação, que expressam as variações qualitativas de um fenômeno, cuja finalidade básica é resumir ou sintetizar dados. As tabelas apresentam informações tratadas estatisticamente, conforme IBGE (1993) e as normas básicas para sua elaboração, além de exemplos, podem ser encontrados nos apêndices A e R.

2.11 Equações e fórmulas matemáticas

As equações e fórmulas matemáticas, quando presentes, para facilitar a leitura devem ser destacadas do texto e numeradas com algarismos arábicos entre parênteses, alinhados à direita (NBR 14724, 2005).

Exemplo:

$$x^2 + y^2 = z^2 \quad (1)$$

$$(X^2 + Y^2)/5 = n \quad (2)$$

2.12 Abreviaturas e siglas

Sempre que aparecer no texto, pela primeira vez, a forma completa do nome precede a sigla ou abreviatura que deverá estar entre parênteses, conforme NBR 15287 (ABNT, 2006, p. 6), e a partir da primeira citação utilizar apenas a forma abreviada.

Exemplos:

Imprensa Nacional (Impr. Nac.)

Associação Brasileira de Ensino de Engenharia (ABENGE)

3. ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO

A estrutura básica da dissertação é constituída por vários elementos que se distribuem por três partes: a pré-textual, textual e pós-textual. Esses elementos podem ser essenciais (de caráter obrigatório) ou secundários (de caráter opcional) conforme quadro abaixo:

ESTRUTURA	ELEMENTO	CONDIÇÃO
Pré-textual	Capa	OBRIGATÓRIO
	Lombada	OPCIONAL*
	Folha de rosto	OBRIGATÓRIO
	Ficha catalográfica	OBRIGATÓRIO A ser elaborada pelo Serviço de Biblioteca e Documentação
	Errata	Opcional
	Folha de aprovação	OBRIGATÓRIO
	Dedicatória	Opcional
	Agradecimentos	Opcional
	Epígrafe	Opcional
	Resumo	OBRIGATÓRIO
	Abstract	OBRIGATÓRIO
	Lista de ilustrações	OBRIGATÓRIO
	Lista de tabelas	OBRIGATÓRIO

	Lista de abreviaturas e siglas	OBRIGATÓRIO
	Lista de símbolos	OBRIGATÓRIO
	Sumário	OBRIGATÓRIO De acordo com NBR 6027
Textual	Introdução	Introdução e/ou Revisão de Material e Métodos, Resultados e/ou Discussões Conclusão
	Desenvolvimento	
	Conclusão	
Pós-textual	Referências	OBRIGATÓRIO De acordo com NBR 6023
	Glossário	Opcional
	Apêndice	Opcional
	Anexo	Opcional
	Parecer da Comissão de Bioética	OBRIGATÓRIO (Quando necessário)
	Índice remissivo	Opcional

Fonte: modificada de ABNT NBR 14724, 2005.

* A impressão do documento é opcional, sendo condicionada ao orientador (a).

3.1 Elementos pré-textuais

Nesta parte os elementos devem apresentar-se de acordo com a ordem da tabela acima. As páginas devem ser numeradas sequencialmente, em algarismos romanos, letras minúsculas, na posição início da página (cabeçalho: 2 cm abaixo da margem superior e 2 cm da margem direita), iniciando-se a contagem na página de rosto (página um), sem mostrar o número nesta.

3.1.1 Capa (APÊNDICE B)

A capa que deve ser do tipo capa dura, preta e com letras douradas, deve conter informações básicas necessárias à apresentação e identificação concisa da dissertação, incluindo a instituição e a unidade universitária, nome do autor, título do trabalho, local e ano da defesa. Todas as informações devem estar centralizadas.

3.1.1.1 Instituição

Apresentar o nome da universidade e a respectiva unidade universitária na qual o aluno desenvolveu seu curso. Deve ser escrita sem abreviações, em letras maiúsculas, fonte Arial ou Times New Roman 14.

3.1.1.2 Nome do autor

Escrever o nome completo, sem abreviações e em letras maiúsculas e minúsculas, fonte Arial ou Times New Roman 14.

3.1.1.3 Título

Redigi-lo de forma clara, precisa e informativa. Deve ser escrito em letras maiúsculas, negrito, fonte Arial ou Times New Roman 16, centralizado.

3.1.1.4 Local e ano

Escrever, sequencialmente, MARABÁ - PA, e o ano na linha abaixo, centralizado, fonte Arial Times New Roman 12.

3.1.2 Lombada (APÊNDICE C)

A lombada da versão final da dissertação deve conter as seguintes informações: a) nome do autor, impresso longitudinalmente e legível do alto para o pé da lombada; b) título do trabalho impresso da mesma forma que o nome do autor e elementos alfanuméricos de identificação. Essas informações deverão ser impressas com fonte Arial ou Times New Roman 12, negrito, letras maiúsculas e douradas.

3.1.3 Folha de rosto (APÊNDICE D)

É semelhante à capa, porém deve incluir o nome completo do(a) orientador(a) e/ou do(a) co-orientador(a), a descrição normativa do grau pretendido pelo autor. O

verso da página de rosto deverá conter a ficha catalográfica que deve ser elaborada por um bibliotecário, conforme o Código de Catalogação Anglo-Americano, e posicionada no terço inferior do verso da folha de rosto.

3.1.3.1 Nome do autor

Idem a capa

3.1.3.2 Título principal do trabalho

Idem a capa

3.1.3.3 Natureza e objetivo, nome da Instituição e área de concentração

Deve mencionar o tipo de trabalho (dissertação de mestrado), nome do programa de pós-graduação e a área de concentração, seguido do título pretendido. Escrever em letras maiúsculas e minúsculas, fonte Arial ou Times New Roman 10, margem direita de 2 cm, margem esquerda de 9 cm, justificado, distante 1 cm do nome do orientador ou do co-orientador, em espaçamento simples. Ex.:

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-graduação em Saúde da Família, área de concentração: Vigilância em Saúde, do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará como requisito para a obtenção do título de Mestre em Saúde da Família.

3.1.3.4 Nome do (a) orientador (a) e/ou do co-orientador (a)

Escrever o nome completo do (a) orientador (a) e/ou do co-orientador (a), sem abreviações e em letras maiúsculas e minúsculas, fonte Arial ou Times New Roman 12, margem direita de 2 cm, negrito, espaçado uma linha abaixo do nome do autor, alinhamento à direita. O nome do orientador (a) e/ou co-orientador (a) devem ser precedidos de seu cargo e título máximo (Ex.: Prof. Dr. ou Prof^a. Dr^a.).

3.1.3.5 Local e data

Idem a capa

3.1.3.6 Ficha catalográfica (APÊNDICE E)

A ser elaborada pelo serviço de biblioteca e documentação da Instituição.

3.1.4 Errata (APÊNDICE F)

Consiste em uma lista das folhas e linhas em que ocorreram erros, seguidas das devidas correções, constituída pela referência do trabalho e pelo texto da errata.

Exemplo:

ERRATA				
Folha	Parágrafo	Linha	Onde se lê	Leia-se
32	4	3	ZUS	SUS

3.1.5 Folha de aprovação (APÊNDICE G)

É um elemento obrigatório colocado logo após a folha de rosto e constituído pelo nome do autor do trabalho, título do trabalho, natureza, requisito, nome da Instituição a que é submetido, área de concentração, data de aprovação, nome e assinatura dos componentes da banca examinadora e instituições a que pertencem. Esta folha está disponível na secretaria do PROFSAÚDE e no endereço eletrônico: www.profsaude.unifesspa.edu.br e após preenchida deverá ser incluída na dissertação. A data de aprovação e assinatura dos membros componentes da banca examinadora será colocada somente após a aprovação do trabalho.

3.1.6 Dedicatória (APÊNDICE H)

Deve conter a(s) dedicatória(s) e oferecimento(s) àqueles cuja participação e/ou contribuição, de forma direta ou indireta, foi verdadeiramente especial para o

desenvolvimento do trabalho. Se pouco volumosa(s), a(s) dedicatória(s) deve(m) ocupar, preferencialmente, a parte inferior direita da página.

3.1.7 Agradecimentos (APÊNDICE I)

Devem ser registrados os agradecimentos formais àqueles que contribuíram para a realização do trabalho. Escrever o título AGRADECIMENTOS centralizado, letras maiúsculas, negrito, fonte Arial ou Times New Roman 12, a 3 cm da margem superior. O texto deve destinar um parágrafo para cada agradecimento e ser escrito em letras maiúsculas e minúsculas, fonte Arial ou Times New Roman 12, justificado, espaço entrelinhas 1,5, iniciando-se a uma linha do título e encerrando-se até no máximo a 2 cm da margem inferior de cada página de agradecimento. Atentar que não é permitido fazer agradecimentos aos membros da banca examinadora.

3.1.8 Epígrafe (APÊNDICE J)

Consiste em uma frase, parágrafo, verso ou poema escolhido pelo autor. Se houver mais de uma epígrafe, estas devem ocupar apenas uma página e devem ser numeradas. Se pouco volumosa, a epígrafe deve ocupar, preferencialmente, a parte inferior direita da página.

3.1.9 Resumo (APÊNDICE K)

Os resumos devem ser apresentados conforme os tópicos abaixo (NBR 6028, 2003):

- O resumo deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do documento, nesta seguinte ordem, atingindo no máximo 2500 caracteres sem espaço.
- O resumo deve ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. Recomenda-se o uso de parágrafo único.

- A primeira frase deve ser significativa, explicando o tema principal do documento. A seguir, deve-se indicar a informação sobre a categoria do tratamento (memória, estudo de caso, análise da situação etc.).
- Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular.
- As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave:, separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto, limitadas em até 6 palavras.
- Devem-se evitar:
 - a) símbolos e contrações que não sejam de uso corrente;
 - b) fórmulas, equações, diagramas etc., que não sejam absolutamente necessários; quando seu emprego for imprescindível, defini-los na primeira vez que aparecerem.

Isto posto, deve-se escrever na primeira linha da página destinada ao resumo a palavra RESUMO e abaixo (2 espaços de entrelinha 1,5), o título da dissertação, sendo ambos grafados em letra maiúscula, negrito, fonte Arial ou Times New Roman 12 e centralizada. O texto deve ser escrito em parágrafo único, justificado, em letras maiúsculas e minúsculas, fonte Arial ou Times New Roman 12, iniciando-se 2 espaços de entrelinha 1,5 abaixo do título da dissertação, respeitando-se a margem inferior de 2 cm. As palavras-chave são as palavras representativas do conteúdo do trabalho e devem ser relacionadas até no máximo seis palavras-chave, retiradas da dissertação como um todo. As palavras-chave devem ser escritas em parágrafo único, justificado, em ordem alfabética e precedidas do título: Palavras-chave: escrito em negrito, e iniciando-se 2 espaços de entrelinha 1,5 abaixo da última linha do resumo.

3.1.10 Abstract (APÊNDICE L)

Todas as orientações estabelecidas para o resumo devem ser seguidas na elaboração do abstract, neste caso, todas as informações devem ser traduzidas à língua inglesa.

3.1.11 Listas de ilustrações (APÊNDICE M), tabelas (APÊNDICES N e R), abreviaturas e siglas (APÊNDICE O) e/ou símbolos e unidades (APÊNDICE P)

Devem ser elaboradas de acordo com a ordem em que são citadas no texto, com cada item designado por seu nome específico, acompanhado do respectivo número da página. Recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo de ilustração (quadros, lâminas, plantas, fotografias, gráficos, organogramas, fluxogramas, mapas, esquemas, desenhos, figuras e outros), assim como, deve-se elaborar lista específica para tabelas, outra para abreviaturas e siglas e assim sucessivamente.

3.1.12 Sumário (APÊNDICE Q)

O sumário é o último elemento da parte pré-textual e por isso as páginas que o precedem não devem constar no mesmo. O título SUMÁRIO deve ser escrito no alto da página, margem superior de 3 cm, centralizado, letras maiúsculas e com a mesma tipologia da fonte utilizada para as seções primárias. A subordinação dos itens do sumário deve seguir a apresentação tipográfica utilizada no texto. Uma linha de pontos deve interligar a última palavra de cada item ao respectivo número de página (Verificar o sumário deste manual e a norma da ABNT NBR 6027).

3.2 Parte Textual

“Parte do trabalho em que é exposta a matéria” (NBR 14724). As dissertações deverão, portanto, ser organizadas nas seguintes seções ou capítulos: 1. INTRODUÇÃO e/ou 2. REVISÃO DE LITERATURA, 3. MATERIAL E MÉTODOS ou METODOLOGIA, 4. RESULTADOS e/ou 5. DISCUSSÃO, 6. CONCLUSÃO, 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS (opcional). As seções 1 e 2; 4 e 5 podem ser unidas em única seção, a critério do orientador.

3.2.1 Introdução

É o primeiro capítulo da dissertação, no qual deve constar a delimitação do tema, o problema investigado (de que assunto trata a sua dissertação?), a formulação de hipóteses (por que é importante tratar esse assunto? Qual a justificativa?), os objetivos, o referencial teórico e uma síntese relacionando as partes constituintes do trabalho. Não deverá apresentar resultados nem conclusões.

3.2.2 Revisão de literatura

Parte do trabalho onde reúne a literatura lida sobre o tema com o objetivo de:

- a) oferecer informações que sejam relevantes sobre o assunto abordado;
- b) oferecer condições para melhor compreensão e interpretação dos resultados a serem apresentados no decorrer do trabalho;
- c) corroborar a necessidade ou a oportunidade do estudo

Nota: Todos os autores citados na revisão de literatura ou em qualquer das partes da dissertação devem constar da listagem final das Referências.

3.2.3 Desenvolvimento

Nesta parte, a principal do texto (não um capítulo), realiza-se a exposição ordenada dos métodos (material e métodos ou metodologia) pelos quais os objetivos serão alcançados, a apresentação do produto obtido (resultados) e o confronto entre o que foi produzido e o que é relatado na literatura (discussão).

3.2.3.1 Material e métodos ou metodologia

É a descrição precisa dos métodos, materiais e equipamentos utilizados, casuística, tipo de estudo, população, amostra, entre outros, de modo a permitir a repetição dos ensaios por outros pesquisadores. Técnicas e equipamentos novos devem ser descritos com detalhes; entretanto, se os métodos empregados já forem conhecidos, devem ser descritos e citados os seus autores. A especificação e a origem do material utilizado deverão ser feitas no próprio texto. Neste capítulo o

autor do trabalho deverá demonstrar sua capacidade de síntese e clareza. Os testes estatísticos empregados e o nível de significância adotado também devem ser referidos neste capítulo.

3.2.3.2 Resultados

É a apresentação, em ordem lógica, dos resultados obtidos, sem interpretações pessoais. Para maior facilidade de exposição, podem ser acompanhados por figuras, quadros, tabelas e mapas. Os dados numéricos, sempre que necessário, deverão ser submetidos a uma análise estatística.

3.2.3.3 Discussão

Na discussão os resultados da pesquisa devem ser analisados, criticados e comparados com os já existentes sobre o assunto na literatura citada; são discutidas suas possíveis implicações, significados e razões para concordância ou discordância com outros autores. Ao final da discussão, o candidato deve evidenciar o seu conhecimento da literatura existente sobre o assunto e a sua capacidade de sistematização.

3.2.4 Conclusão

Esta parte final do texto compreende a conclusão propriamente dita, e ainda, outra seção denominada de Considerações Finais, quando oportuna.

A conclusão deve ser fundamentada nos resultados e na discussão, contendo deduções lógicas e correspondentes. O trabalho deve ser concluído com base no que foi discutido, devendo haver consistência entre o objetivo proposto e a conclusão alcançada.

As sugestões, perspectivas e recomendações para novas pesquisas poderão ser alocadas em considerações finais.

3.3 Elementos pós-textuais

Os elementos pós-textuais complementam o trabalho. São constituídos por referências (transcrição de elementos das referências bibliográficas ou eletrônicas), glossário, apêndice e anexo, sendo as referências o único elemento obrigatório desta parte.

3.3.1 Referências

Elemento obrigatório que consiste em um “conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento que permite sua identificação individual” (ABNT, 2005, p. 2).

A elaboração das referências deve obedecer às normas da ABNT (NBR 6023, 2002) que agrupa os elementos de referência em elementos essenciais, que são aqueles indispensáveis a identificação do documento e variam de acordo com o tipo de documento; e os complementares, que são informações acrescentadas aos elementos essenciais permitindo melhor caracterização do documento.

As referências devem ser digitadas em fonte Arial ou Times New Roman 12, justificado, e com os elementos de referência necessários a se identificar cada tipo de documento.

As referências devem aparecer em lista de referências. Neste caso, o título dessa seção ou capítulo - REFERÊNCIAS - deve ser digitado em negrito, letras maiúsculas, fonte Arial ou Times New Roman 12 e à margem esquerda (Conforme item 3.3.1.1).

O sistema de ordenação das referências (NBR 10520) é o sistema alfabético disposto na lista de referência, onde os diversos documentos são reunidos no final do trabalho em uma única ordem alfabética.

3.3.1.1 Modelos de referências para dissertações

O modelo de referências das “Diretrizes para apresentação das dissertações do PROFSAÚDE” foi normalizado de acordo com:

- Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) – NBR 6023.

3.3.1.1.1 Monografia

Inclui: livros, guias, catálogos, dicionários, trabalhos acadêmicos (teses, dissertações, trabalho de conclusão de curso e memoriais) etc.

Monografia considerada no todo com indicação de um autor.

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome (S) (iniciais ou por extenso).
Título da obra: subtítulo. Edição. Local de publicação (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

PICCINI, A. **Cortiços na cidade:** conceito e preconceito na reestruturação do centro urbano de São Paulo: Annablume, 1999. 166 p.

3.3.1.1.1.1 Nomes com sufixos (Júnior, Neto, Filho etc)

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES) INCLUINDO SUFIXO, Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título da obra:** subtítulo. Edição. Local de publicação (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

MACHADO JÚNIOR, E.F.M. **Introdução à isostática.** São Carlos: EESC - USP, 1999. 246 p.

3.3.1.1.1.2 Nome(s) do(s) autor (es) com mais de uma obra referenciada

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título da obra: subtítulo. Edição. Local de publicação (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

_____. * **Título da obra:** subtítulo. Edição. Local de publicação (Cidade):
 Editora, data de publicação. Paginação.

* esse traço é representado por seis toques sublineares (em substituição ao nome do autor).

PICCINI, A. **Cortiços na cidade**: conceito e preconceito na reestruturação do centro urbano de São Paulo: Annablume, 1999, 166 p.

_____. **Casa de Babylonia**: estudo da habitação rural no interior de São Paulo. São Paulo: Annablume, 1999. 165 p.

3.3.1.1.1.3 Com indicação de dois autores

ABNT

SOBRENOME DO PRIMEIRO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso);
 SOBRENOME DO SEGUNDO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título da obra: subtítulo. Edição. Local (cidade): Editora, data de publicação.
 Paginação.

GOMES, C.B.; KEIL, K. **Brazilian Stone meteorites**. Albuquerque: University of New México, 1980. 161 p.

3.3.1.1.1.4 Com indicação de três autores

ABNT

SOBRENOME DO PRIMEIRO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso);
 SOBRENOME DO SEGUNDO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso);
 SOBRENOME DO TERCEIRO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título da obra: subtítulo. Edição. Local (cidade): Editora, data de publicação.
 Paginação.

GIANNINI, S. D.; FORTI, N.; DIAMENT, J. **Cardiologia preventiva**: prevenção primária e secundária. São Paulo: Atheneu, 2000. 405 p.

3.3.1.1.1.5 Com indicação de mais três autores

ABNT

SOBRENOME DO PRIMEIRO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso) et al. **Título da obra:** subtítulo. Edição. Local (cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

PASQUARELLI, M.L.R. et al. **Avaliação do uso de periódicos.** São Paulo: SIBi-USP, 1987. 14 p.

Ou

PASQUARELLI, M.L.R.; KRZYZANOWSKI, R.F.; IMPERATRIZ, I.M.M.; NORONHA, D.P.; ANDRADE, E.; ZAPPAROLI, M.C.M.; BONESIO, M.C.M.; LOBO, M.P.; ALMEIDA, M.S.; ARRUDA, R.M.A.; PLAZA, R.T.T. **Avaliação do uso de periódicos.** São Paulo: SIBi-USP, 1987. 14p.

3.3.1.1.1.6 Publicação com autoria desconhecida

ABNT

PRIMEIRA palavra do título em maiúscula: subtítulo. Edição. Local de publicação (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

DESARROLLO energético em América Latina y La economía mundial. Santiago: Ed. Universitária, c1980. 245 p.

3.3.1.1.1.7 Com indicação de tradutor

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título da obra:** subtítulo. Indicação do tradutor, conforme aparece no documento. Edição. Local de publicação (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

GOMES, A.C.; VECHI, C.A. **Estática romântica: textos doutrinários comentados.** Tradução Maria Antonia Simões Nunes; Duílio Colombini. São Paulo: Atlas, 1992. 186 p.

3.3.1.1.1.8 Com indicação de série

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título da obra:** subtítulo. Edição. Local (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação. (Série, número da série).

PHILLIPI Júnior, A. et al. **Interdisciplinaridade em ciências ambientais.** São Paulo: Signus, 2000. 318 p. (Série textos básicos para a formação ambiental, 5).

3.3.1.1.1.9 Com indicação de responsabilidade intelectual (editor, organizador, coordenador, etc)

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso) (Coord.). **Título da obra:** subtítulo. Edição. Local de publicação (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

TORTAMANO, N. (Coord.). **G.T.O.:** guia terapêutico odontológico. 8. Ed. São Paulo: EBO, 1989. 248 p.

3.3.1.1.1.10 Autor entidade (entidades coletivas, governamentais, públicas, particulares, etc)

ABNT

AUTOR ENTIDADE POR EXTENSO EM MAIÚSCULAS. **Título da obra:** subtítulo. Edição. Local de publicação (Cidade): Editora, data de publicação. Paginação.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Sistema Integrado de Bibliotecas**. Departamento Técnico. Bibliotheca universitatis: livros impressos dos séculos XV e XVI do acervo bibliográfico da Universidade de São Paulo. São Paulo: EDUSP, 2000. 705 p.

3.3.1.1.2 Referências com outros tipos de materiais monográficos

3.3.1.1.2.1 Catálogos

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título** - subtítulo: catálogo. Local de publicação (Cidade), data de publicação. Paginação. Notas complementares.

INSTITUIÇÃO (Local, UF). **Título** - subtítulo: catálogo. Local de publicação (Cidade), data de publicação. Paginação. Notas complementares.

FARIAS, A.A.C. **Amor = love**: catalogo. São Paulo: Thomas Cohn, 2001. Catalogo de exposição da artística Beth Moysés.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Museu de Arqueologia e Etnologia (São Paulo, SP). **Brasil 50 mil anos**: uma viagem ao passado pré-colonial, guia temático para professores: catalogo. [São Paulo]: Museu de Arqueologia e Etnologia, Universidade de São Paulo, [2001]. 28 p. Il., 19 pranchas. Catalogo de exposição.

3.3.1.1.2.2 Teses

ABNT

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título da tese**: subtítulo. Data (ano de depósito). Folhas. Grau de dissertação ou tese – Unidade onde foi defendida, Local, data (ano da defesa).

ALMEIDA, G. A. **Resíduos de pesticidas organoclorados no complexo estuarino-lagunar Iguape-Cananéia e rio Ribeira e Iguape**. 1995. 95 f.

Dissertação (Mestrado em Oceanografia Física) – Instituto Oceanográfico, Universidade de São Paulo, São Paulo, 1995.

3.3.1.1.2.3 Memorial

ABNT

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Memorial**. Ano. Paginação. Concurso para Docência – Instituição onde foi apresentada, Local.

BIRMAN, E.G. **Memorial**. 1995. 174 p. Concurso para Docência – Faculdade de Odontologia, Universidade de São Paulo, São Paulo, 1995.

3.3.1.1.2.4 Relatórios

ABNT

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título do relatório**: subtítulo. Local: Editora, ano. Paginação. (Série, número).

GUBITOSO, M. D. **Máquina worm**: simulador de máquinas paralelas. São Paulo: IME-USP, 1898. 29 p. (Relatório técnico, RT-Mac-8908).

3.3.1.1.3 Monografia considerada em parte

3.3.1.1.3.1 Capítulo de livro com autoria distinta na obra do todo

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES) da parte referenciada, Prenome(s) (iniciais ou por extenso). Título da parte referenciada. In: SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES) (ou editor, etc.), Prenome(s) (iniciais ou por extenso) da publicação. **Título da publicação**. Edição. Local: Editora, data de publicação. Capítulo, páginas (inicial e final).

CATANI, A.M. Que é capitalismo. In: SPINDEL, A. **Que é socialismo e o que é comunismo**. São Paulo: Círculo do Livro, 1989. p. 7-87. (Primeiros passos, 1).

3.3.1.1.3.2 Capítulo de livro com a mesma autoria da obra no todo

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES) da parte referenciada, Prenome(s) (iniciais ou por extenso). Título da parte referenciada. In: SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES) da publicação (ou editor, etc), Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título da publicação**. Edição. Local: Editora, data de publicação. Capítulo (página inicial e final).

RAMOS, M.E.M. Serviços administrativos na Bicen da UEPG. In: _____. **Tecnologia e novas formas de gestão em bibliotecas universitárias**. Ponta Grossa: UEPG, 1999. p. 157-182.

3.3.1.1.3.3 Verbetes

ABNT

Verbetes (primeira palavra em maiúscula). In: Fonte de onde retirou-se a definição do termo. Local de publicação (cidade): Editora, ano. Página.

HYPERTENSION. In: STEDMAN dicionário médico. 23. Ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1979. p. 655.

3.3.1.1.4 Publicação seriada

Incluem periódicos, jornais, publicações anuais (relatórios, anuários etc), revistas, atas, comunicações de sociedades. Séries monográficas, quando tratadas como publicação periódica.

3.3.1.1.4.1 Editorial

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso). Título do artigo. **Título do periódico**, local, volume, número, páginas, mês, ano.

COSTA, S. Os sertões: cem anos. Editorial. **Revista USP**, n. 54, p. 5, jul./ago. 2002.

3.3.1.1.4.2 Publicação seriada considerada no todo

ABNT

TÍTULO DA PUBLICAÇÃO. Local: Editora, ano inicial e de encerramento da publicação. Periodicidade. ISSN.

NATURE. London, GB: Macmillan Magazines, 1869-. Semanal. ISSN 0028-0836.

3.3.1.1.4.3 Artigo e/ou matéria de periódico

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título do artigo: subtítulo. **Título da publicação**, Local de publicação (Cidade),
volume, fascículo, paginação inicial e final do artigo, período e data de publicação.

RIVITTI, E. A. Departamento de Dermatologia: histórico, seus professores e suas contribuições científicas. **Revista de Medicina**, São Paulo, v. 81, p. 7-13, nov. 2002. Número especial.

3.3.1.1.4.4 Artigo de jornal

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título da matéria: subtítulo. **Título do Jornal**, Local de publicação (Cidade), data
de publicação. Seção, caderno ou parte do jornal, paginação inicial e final do
artigo ou matéria.

HOFLING, E. Livro descreve os 134 tipos de aves do campus da USP. [Depoimento a Luiz Roberto de Souza Queiroz]. **O Estado de S. Paulo**, São Paulo, 15 out. 1993. Cidades, Caderno 7, p. 15.

3.3.1.1.5 Evento

Inclui o conjunto dos documentos reunidos num produto final com denominação de: atas, anais, proceedings, entre outras.

3.3.1.1.5.1 Evento considerado no todo

ABNT

NOME DO EVENTO, numeração em arábico se houver, ano, local de realização do evento. **Título do documento...** (Anais, Atas, Resumos). Local de publicação: Editora, data de publicação. Páginas (inicial e final da parte referenciada).

SIMPÓSIO INTERNACIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, 8., 2000, São Paulo. **Resumos...** São Paulo: USP, 2000. 1 CD-ROM.

3.3.1.1.5.2 Trabalho apresentado em evento

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso). Título do trabalho apresentado. In: TÍTULO DO EVENTO, numeração do evento em arábico (se houver), ano, local de realização. **Título do documento...** (Anais, Atas, Resumos) Local de publicação: Editora, data de publicação. Páginas (inicial e final da parte referenciada).

BRANDÃO, C.R.F. Sociologia no contexto da história da ciência. In: REUNIÃO ANUAL DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ANTROPOLOGIA, 16., 1988, Campinas. **Anais...** Campinas: Associação Brasileira de Antropologia, 1988. p. 22.

3.3.1.1.5.3 Trabalho de evento publicado em periódico

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título do trabalho. **Título do Periódico**, local, v., n., paginação, ano.
Suplemento. Notas.

MINGRONI-NETTO, R.C. Origin of fmr-1 mutation: study of closely linked microsatellite loci in fragile x syndrome. **Brazilian Journal of Genetics**, v. 19, n. 3., p. 144, 1996. Supplement. Program and abstract 42nd. National Congress of Genetics, 1996 apresentado em Caxambu.

3.3.1.1.6 Patente

ABNT

NOME DA ENTIDADE RESPONSÁVEL E/OU AUTOR. **Título**. Número da patente, datas (do período de registro).

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Escola Politécnica. Waldir Pó. **Conversor eletrônico de lâmpadas**. BR N. PI 6500856, 19 maio 1985.

3.3.1.1.7 Documento jurídico

Inclui legislação, jurisprudência e doutrina.

3.3.1.1.7.1 Leis e decretos

ABNT

PAÍS, ESTADO ou MUNICÍPIO. Lei ou Decreto, número da Lei e data (dia, mês, ano). Ementa. **Publicação**, Local de publicação, data dia, mês, ano). Seção, página.

BRASIL, Lei nº 7.000, de 20 de dezembro de 1990. Dispõe sobre a proibição da pesca. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, 21 jan. 1991. Seção 1, p. 51.

3.3.1.1.7.2 Constituição federal

ABNT

PAÍS. ESTADO ou MUNICÍPIO. Constituição (data de promulgação). **Título.**
Local: Editor, Ano de publicação. Número de páginas ou volumes. Notas.

BRASIL. Constituição (1988). **Constituição da República Federativa do Brasil.**
Brasília, DF: Senado, 1988.

3.3.1.1.7.3 Emenda constitucional

ABNT

PAÍS. Constituição (ano). Emenda constitucional n., data. Título (natureza da
decisão ou ementa). **Título da Publicação**, v., p., mês e ano.

BRASIL. Constituição (1988). Emenda constitucional nº 9, de 9 de novembro de 1995.
Lex: legislação federal e marginalia, São Paulo, v. 59, p. 1966, out./dez. 1995.

3.3.1.1.7.4 Medida provisória

ABNT

PAÍS. Medida provisória n., data. A decisão da Medida. **Publicação**, local, data
(dia, mês e ano). Seção, página.

BRASIL. Medida provisória nº 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997. Estabelece multa
em operações de importação, e dá outras providências. **Diário Oficial [da] República
Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 14 dez. 1997. Seção 1, p. 29514.

3.3.1.1.7.5 Portarias, deliberações e resoluções

ABNT

AUTORIA. (Entidade Coletiva). Ementa. Tipo de documento, número e data (dia, mês, ano). **Título da Publicação**, Local, volume, páginas, mês e ano.

BRASIL. Secretaria da Receita Federal. Desliga a Empresa de Correios e Telégrafos – ECT do sistema de arrecadação. Portaria nº 12, 21 de março de 1996. **Lex**: coletânea de legislação e jurisprudência, São Paulo, p. 742-743, mar./abr., 2. Trim. 1996.

3.3.1.1.7.6 Consolidação de leis

ABNT

PAÍS. Título (dados), número, data . **Título da Publicação**: subtítulo. Edição, Local, volume, páginas, ano.

BRASIL. Consolidação das Leis do Trabalho. Decreto-lei. Decreto-lei nº 5452, de 1 de maio de 1943. Aprova a consolidação das leis do trabalho. **Lex**: coletânea de legislação. Edição Federal, São Paulo, v. 7, 1943.

3.3.1.1.7.7 Jurisprudência

Súmulas, acórdãos, sentenças e demais decisões judiciais.

ABNT

Jurisdição e órgão judiciário competente, título (natureza da decisão ou ementa) e número, partes envolvidas (se houver) relator, local, data e dados da publicação.

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Súmula nº 14. In:_. **Súmulas**. São Paulo: Associação dos Advogados do Brasil, 1994. p. 16.

3.3.1.1.7.8 Imagem em movimento

Inclui filme cinematográfico, gravação de vídeo e som (videocassete, DVD etc).

ABNT

Título, diretor, produtor, local, produtora, data e especificação do suporte em unidades físicas.

OS PERIGOS do uso de tóxicos. Produção de Jorge Ramos de Andrade. São Paulo: CERAVI, 1983. 1 videocassete.

CENTRAL do Brasil. Direção: Walter Salles Júnior. Produção: Martire de Clermont-Tonnerre e Arthur Cohn. Intérpretes: Fernanda Montenegro; Marília Pêra; Vinicius de Oliveira; Sônia Lira; Othon Bastos; Matheus Nachtergaele e outros. Roteiro: Marcos Bernstein, João Emanuel Carneiro e Walter Salles Júnior. [S.1.]: Le Studio Canal; Riofilme; MACT Productions, 1998. 1 bobina cinematográfica (106 min), son., color., 35 mm.

3.3.1.1.8 Documento iconográfico

Inclui pintura, gravura, ilustração, fotografia, desenho técnico, diapositivo, diafilme, material estereográfico, transparência, cartaz etc.

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso). **Título** (Quando não existir, deve-se atribuir uma denominação ou a indicação sem título, entre colchetes). Data. Especificação do suporte. Notas complementares.

KOBAYASHI, K. **Doença dos xavantes**. 1980. 1 fotografia, color., 16 cm x 56 cm.

O QUE creditar em relação à maconha. São Paulo: CERAVI, 1985. 22 transparências, color., 25 cm x 20 cm.

PERIODONTIA. Fotografia de A. W. Saluum. São Paulo: Medlee, 1993. 72 diapositivos, color.

SAMÚ, R. **Vitória, 18:35 horas.** 1977. 1 gravura., serigraf., color., 46 cm x 63 cm. Coleção particular.

MATTOS, M.D. **Paisagem-Quatro Barras.** 1987. 1 original de arte, óleo sobre tela, 40 cm x 50 cm. Coleção particular.

LEVI, R. **Edifício Columbus de propriedade de Lamberto Ramengoni à Rua da Paz, esquina da Avenida Brigadeiro Luiz Antonio:** n. 1930-33, 1997. 108 f. Plantas diversas. Originais em papel vegetal.

3.3.1.1.9 Documento cartográfico

Inclui mapa, atlas, globo, fotografia aérea, imagem de satélite etc.

ABNT

AUTORIA. Título: subtítulo. Local: Editora, ano, designação específica e escala.

BRASIL e parte da América do Sul: mapa político, escolar, rodoviário, turístico e regional. São Paulo: Michalany, 1981. 1 mapa, color., 79 cm x 95 cm. Escala 1:600.000.

ATLAS Mirador Internacional. Rio de Janeiro: Enciclopédia Britânica do Brasil, 1981. 1 atlas. Escalas variam.

INSTITUTO GEOGRÁFICO E CARTOGRÁFICO (São Paulo, SP). Projeto Lins Tupã: foto aérea. São Paulo, 1986. 1 fotografia aérea. Escala 1:35.000. Fx 28, n. 15.

3.3.1.1.10 Documento sonoro

Inclui disco, CD, fita cassete, fita magnética etc.

3.3.1.1.10.1 Documento sonoro considerado no todo

ABNT

COMPOSITOR(ES) OU INTÉRPRETE(S). **Título.** Local: Gravadora, ano.
Especificação do suporte.

SIMONE. **Face a face.** [S.1.]: Emi-Odeon Brasil, p1977. 1 CD (ca. 40 min.).
Remasterizado em digital.

FAGNER, R. **Revelação.** Rio de Janeiro: CBS, 1988. 1 cassete sonoro (60 min.), 3
¾ PPS, estéreo.

3.3.1.1.10.2 Documento sonoro considerado em parte

ABNT

COMPOSITOR(ES), INTÉRPRETE(S) da parte (ou faixa de gravação). **Título.**
In: COMPOSITOR(ES) OU INTÉRPRETE(S). **Título.** Local: Gravadora, ano.
Especificação do suporte.

COSTA, S.; SILVA, A. **JURA SECRETA.** Intérprete: Simone. In: SIMONE. **Face a face** [S.1.]: Emi-Odeon Brasil, p1977. 1 CD. Faixa 7.

3.3.1.1.11 Partitura

Inclui partitura impressa.

ABNT

SOBRENOM(ES) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título: subtítulo. Local: Editora, ano. 1 partitura (20 p.). Instrumento a que se
destina.

VILLA-LOBOS, H. **Coleções de quartetos modernos:** cordas. Rio de Janeiro: [s.n.],
1916. 1 partitura (23 p.). Violoncelo.

3.3.1.1.12 Documento tridimensional

Inclui esculturas, maquetas, objetos de museu, animais empalhados, jogos, modelos, protótipos etc.

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES) Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título (Quando não existir, deve-se atribuir uma denominação ou a indicação sem título, entre colchetes). Ano. Especificação do objeto.

DUCHAMP, M. **Escultura para viajar**. 1981. 1 escultura variável, borracha colorida e cordel, dimensões *ad lib*. Original destruído. Cópia por Rihard Hamilton, feita por ocasião da retrospectiva de Duchamp na Tate Gallery (Londres) em 1966. Coleção Arturo Schwarz. Título de: Sculpture for travelling.

3.3.1.1.13 Documento disponível em meio eletrônico

Manifestação de documento codificado para manipulação (edição, leitura) por computador, com acesso:

- Acesso direto: leitura efetuada por equipamentos periféricos ligados ao computador (disquete, arquivos em disco rígido, CD-ROM, ed. Laser, DVD);
- Acesso remoto: redes locais ou externas (bancos/ bases de dados, catálogos ou livro, *websites*, serviços online tais como: listas de discussão, mensagens eletrônicas, arquivos etc) (WEITZ, 2002).

3.3.1.1.13.1 Acesso a banco, base de dados e lista de discussão

ABNT

SOBRENOME(S) DO(S) AUTOR(ES), Prenome(s) (iniciais ou por extenso).
Título serviço ou produto, versão (se houver) e descrição física do meio eletrônico. Quando se tratar de obras consultadas online, incluir o endereço eletrônico, apresentado entre sinais < >, precedido da expressão Disponível em: e a data de acesso ao documento, precedida da expressão Acesso em:.

Nota: para arquivos eletrônicos, acrescentar a respectiva extensão à denominação atribuída ao arquivo. Ex.: 2 disquetes, 3 ½ pol. Word® for Windows 7.0.

ÁCAROS no Estado de São Paulo (*Enseius concordis*): banco de dados preparado por Carlos H.W. Flechtmann. In: FUNDAÇÃO TROPICAL DE PESQUISAS E TECNOLOGIA “ANDRÉ TOSELLO”. **Base de Dados Tropical**: no ar desde 1985. Disponível em: <<http://www.bdt.org/bdt/acarosp>>. Acesso em: 28 nov. 1998.

BIONLINE Discussion List. List maintained by the Bases de Dados Tropical, BDT in Brasil. Disponível em: <lisserv@bdt.org.br>. Acesso em: 25 nov. 1998.

DEDALUS. Disponível em: <<http://dedalus.usp.br:4500/ALEPH/por/USP/USP/DEDALUS/START>>

3.3.1.1.13.2 Acesso a website comercial e institucional

ABNT

BOOK ANNOUNCEMENT 13 MAY 1997. Produced by J. Drummond. Disponível em: <<http://www.bdt.org.br/bioline/DBSearch?BIOLINE-L+READC+57>>. Acesso em: 25 nov. 1998.

GALERIA virtual de arte do Vale do Paraíba. São Jose dos Campos: Fundação Cultural Cassiano Ricardo, 1998. Apresenta reproduções virtuais de obras de artistas plásticos do Vale do Paraíba. Disponível em <<http://www.virtualvale.com.br/galeria>>. Acesso em: 27 nov. 1998.

3.3.1.1.13.3 Acesso a arquivos em disquetes

ABNT

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Biblioteca central. Normas.doc: normas para apresentação de trabalhos. Curitiba, 1998. 5 disquetes, 3 ½ pol. Word® for Windows 7.0®.

3.3.1.1.13.4 Acesso a CD-ROM

ABNT

MICROSOFT Project for Windows 95®: Project planning software. Version 4.1. [S.1.]: Microsoft Corporation, 1995. 1 CD-ROM.

ALLIE'S play house. Palo Alto. CA.: MPC/Opeode Interactive, 1993. 1 CD-ROM. Windows 3.1®.

3.3.1.1.13.5 Acesso a mensagem eletrônica (e-mail)

ABNT

SILVA, P. **Publicação eletrônica** [mensagem pessoal]. Mensagem recebida por <santosg@uol.com.br> em 03 jan. 2003.

3.3.1.1.13.6 Documento iconográfico em meio eletrônico

As referências para documento iconográfico em meio eletrônico devem obedecer aos padrões indicados para documento iconográfico, acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, acesso online etc).

ABNT

VASO.TIFF. 1999. Altura: 1083 pixels. Largura: 827 pixels. 300 dpi. 32 BIT CMYK. 3.5 Mb. Formato TIFF bitmap. Compactado. Disponível em: <C:\Carol\VASO.TIFF>. Acesso em: 28 out. 1999.

3.3.1.1.13.7 Documento cartográfico em meio eletrônico

3.3.1.1.13.7.1 Imagem de satélite

ABNT

ESTADOS UNIDOS. National Oceanic and Atmospheric Administration. 1999071318.GIF. Itajaí: UNIVALI, 1999. 1 imagem de satellite. 557Kb. GOES-08: SE. 13 jul. 1999, 17:45Z, IR04. 1 disquete, 31/2 pol.

3.3.2 Glossário

É opcional. Consiste em uma lista em ordem alfabética de palavras ou expressões técnicas de uso restritas ou pouco conhecidas, utilizadas no texto, acompanhadas das respectivas definições.

3.3.3 Apêndice

Segundo a ABNT (2005, p. 2,7), é um elemento opcional que consiste em um texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho. Os apêndices são identificados por letras maiúsculas consecutivas seguidas de travessão e pelos respectivos títulos, escritos no início da folha e centralizados assim como os demais títulos sem indicativo numérico (vide item 2.5 letra d).

Exemplos:

APÊNDICE A - Avaliação de produtos cerâmicos

APÊNDICE B - Dimensões de produtos cerâmicos

3.3.4 Anexo

Elemento opcional que consiste em um texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração. A identificação dos anexos segue a mesma regra utilizada para o apêndice.

Exemplos:

ANEXO A - Representação gráfica - Grupo controle I

ANEXO B - Representação gráfica - Grupo controle II

3.3.5 Índice Remissivo

Elemento opcional que consiste de lista de palavras ou frases, ordenadas segundo determinado critério, que localiza e remete para as informações contidas no texto.

Nota: Para as Referências, os Apêndices, os Anexos e o Índice Remissivo, a paginação deve ser contínua ao seguimento do texto principal.

4 REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS E TÉCNICAS. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002 7 p.

_____. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002. 24 p.

_____. **NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2005. 9 p.

_____. **NBR 6024**: numeração progressiva das seções de um documento. Rio de Janeiro, 2003. 3 p.

_____. **NBR 6028**: resumos: procedimentos. Rio de Janeiro, 1980. 2 p.

_____. **NBR 6027**: sumário: procedimentos. Rio de Janeiro, 2003. 2 p

FUNDAÇÃO DO INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. Conselho Nacional de Estatística. **Normas de apresentação tabular**. 3. ed. Rio de Janeiro, 1993. 62 p.

Universidade de São Paulo. Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia. Serviço de Biblioteca e Documentação. **Diretrizes para apresentação de dissertações e teses na Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia da Universidade de São Paulo** / Serviço de Biblioteca e Documentação. Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia. Universidade de São Paulo; Coordenação de Rosa Maria Fisch Zani, Maria Cláudia Pestana. -- 4. ed. rev. atual. ampl. -- São Paulo: SBD, 2003. 84 f. : il.

Universidade Federal de Santa Maria. Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa. **Estrutura e apresentação de monografias, dissertações e teses: MDT** / Universidade Federal de Santa Maria. Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa. -- 6. ed. rev. e ampl. - Santa Maria: Ed. da UFSM, 2006. 67 p.

VIEIRA, E.O, FARIA FILHO, D.E, CARVALHO, W.M. **Normas para apresentação de monografias e dissertações para os cursos de Pós-graduação do núcleo de Ciências Agrárias – Universidade Federal de Minas Gerais**. Disponível em: < http://www.nca.ufmg.br/hidro/documentos/normas/Normas_para_monografias_e_dissertacoes.pdf >. Acesso em: 30 jan. 2009.

APÊNDICE A – ELABORAÇÃO DE TABELA

Tabelas são conjuntos de dados estatísticos associados a um fenômeno, dispostos numa determinada ordem de classificação. Expressam as variações qualitativas e quantitativas de um fenômeno. A finalidade básica da tabela é resumir ou sintetizar dados de maneira a fornecer o máximo de informação num mínimo de espaço. Na apresentação de uma tabela devem ser levados em consideração os seguintes critérios:

- toda tabela deve ter significado próprio, dispensando consultas ao texto;
- a tabela deve ser colocada em posição vertical, para facilitar a leitura dos dados (Exemplo abaixo). No caso em que isso seja impossível, deve ser colocada em posição horizontal, com o título voltado para a margem esquerda da folha. Se a tabela não couber em uma página, deve ter continuação na página seguinte. Neste caso o final não será delimitado por traço horizontal na parte inferior e o cabeçalho será repetido na página seguinte;
- não devem ser apresentadas tabelas nas quais a maior parte dos casos indiquem inexistência do fenômeno;
- no texto devem ser indicadas pela palavra tabela, acompanhada do número de ordem em algarismo arábico.

Elementos Componentes das Tabelas

Os elementos componentes das Tabelas são descritos a seguir:

a) Referência: elemento usado para identificar a tabela. A referência é composta do nome do elemento, seguido de um número de ordem (indicativo).

Procedimento para apresentação:

- a referência deve ser colocada precedendo o título da tabela, na mesma linha deste, destacando-se do mesmo por um hífen (-), colocado entre espaços correspondentes a uma letra e sua identificação deve aparecer na parte superior da tabela.

Exemplo:

Tabela 9 - Prevalência da febre aftosa, no Paraná - ano 1986-1989

- a palavra Tabela deve ser escrita apenas com a letra inicial em maiúscula;
- as tabelas devem ser numeradas de 1 a n, no documento como um todo.

Exemplos:

Tabela 1

Tabela 2, etc.

b) Título: é a indicação que precede a tabela; deve conter a designação do fato observado, o local de ocorrência do fato e a época em que o mesmo foi registrado. É iniciado pela expressão Tabela, da qual é separado por um hífen colocado entre espaços correspondentes a uma letra.

Exemplo:

Tabela 9 – Título

Procedimento para a apresentação do título:

- deve ser escrito em caracteres maiúsculos e minúsculos precedendo a tabela;
- deve ser autoexplicativo, isto é, informar o mais detalhadamente possível o conteúdo da tabela;
- a descrição do conteúdo da tabela deve ser feita, de preferência, nesta ordem: descrição do cabeçalho e coluna indicadora (descrição das colunas pelas linhas), local a que se refere o conteúdo e a data a que se referem os dados;
- em títulos longos que ocupam mais de uma linha, deve-se tomar como referência para o alinhamento (das linhas), a 1ª letra do título.

Exemplo:

Tabela 2 – Contagem do número de microfilárias de seis cães segundohorário de colheita e temperatura ambiente - São Paulo – 1988

c) Data: a data é parte integrante do título, separada da parte descritiva por meio de um hífen colocado entre espaços correspondentes a uma letra.

Procedimentos para a apresentação da data:

- não deve ser colocado ponto final após a data;
- a abreviação dos meses deve ser feita no idioma original;
- não se abreviam os meses designados por palavras de quatro ou menos letras.

Exemplos:

January - Jan.

Abril - abr.

Maio - maio

July - July

Dezembro - dez.

- toda série temporal consecutiva deve ser apresentada, em uma tabela, por seus pontos, inicial e final, ligados por hífen (-).

Exemplos:

1981-1985

(apresenta dados numéricos para os anos de 1981, 1982, 1983, 1984 e 1985);

out 1991-mar 1992

(apresenta dados numéricos para os meses de outubro, novembro e dezembro de 1991 e janeiro, fevereiro e março de 1992);

30.05.1991-06.06.1991

(apresenta dados numéricos para os dias 30 e 31 de maio de 1991 e 1, 2, 3, 4, 5 e 6 de junho de 1991).

- toda série temporal não consecutiva deve ser apresentada, em uma tabela, por seus pontos, inicial e final, ligados por barra (/).

Exemplos:

1981/1985

(apresenta dados numéricos para os anos de 1981 e 1985);

out 1991/mar 1992

(apresenta dados numéricos para os meses de outubro de 1991 e março de 1992);

30.05.1991/06.06.1991

(apresenta dados numéricos para os dias 30 de maio de 1991 e 6 de junho de 1991).

d) Cabeçalho: é a parte superior da Tabela que especifica o conteúdo das colunas, com palavras ou com notações, de forma clara e concisa. Recomenda-se que a indicação com palavras seja feita por extenso, sem abreviações.

Procedimentos para a apresentação do cabeçalho:

- as especificações do 1º nível devem ser escritas em letras maiúsculas e as dos demais níveis, apenas com letras iniciais maiúsculas;

e) Coluna Indicadora: é a parte da tabela que especifica o conteúdo das linhas.

Procedimentos para apresentação da coluna indicadora:

- é indiferente que o cabeçalho da coluna indicadora esteja no singular ou plural mas, adotada uma forma, esta deve ser mantida durante todo o trabalho;
- o conteúdo da coluna indicadora deve ser apresentado apenas com as letras iniciais maiúsculas, exceto nos casos em que é necessário ressaltar alguma indicação ou no caso em que apareçam expressões que totalizem os dados;

- as especificações da coluna indicadora devem ser seguidas de uma linha pontilhada até o início do corpo da tabela, caso haja necessidade de uma melhor visualização;

f) Corpo: é a parte da tabela onde estão colocados os dados e/ou informações e os sinais convencionais;

g) Linha: é o conjunto de elementos dispostos horizontalmente no corpo da tabela;

h) Coluna: é o conjunto de elementos dispostos verticalmente no corpo da tabela;

i) Casa: é o elemento do corpo de uma tabela, identificado pelo cruzamento de uma linha com uma coluna.

Para o preenchimento de cada casa usar os seguintes sinais:

- (-) valor numérico nulo
- (...) dado não disponível
- (?) dúvidas quanto à exatidão do valor dado
- (§) retifica informação anteriormente publicada
- (x) dado omitido
- (ND) índice não detectado

j) Traço: é o elemento utilizado para delimitar o cabeçalho, as linhas e as colunas da tabela.

Procedimento para uso do traço:

- os traços do corpo e da coluna indicadora, na apresentação da tabela, devem ser omitidos fisicamente. Contudo, são obrigatórios no cabeçalho e no limite inferior da tabela;

- os traços superior e inferior do cabeçalho e o 1º traço vertical deve ser mais forte;
- as tabelas não devem ser delimitadas à direita e à esquerda por traços verticais;
- quando uma tabela for apresentada em duas partes colocadas uma imediatamente após a outra, sem repetição do título, a separação deve ser feita por traço horizontal duplo;
- quando uma tabela composta de poucas colunas e muitas linhas for apresentada em duas ou mais partes colocadas lado a lado, repetindo-se o cabeçalho, a separação entre estas deverá ser feita com traço vertical duplo.

k) Fonte: é a indicação do autor ou da entidade responsável pelo fornecimento ou elaboração dos dados e informações contidas nas tabelas.

Nota: A fonte deve ser indicada somente quando os dados não forem de autoria do próprio autor.

Procedimento para apresentação das fontes:

- a palavra Fonte deverá ser colocada imediatamente após o traço inferior da tabela, alinhada com as especificações do 1º nível da coluna indicadora;
- quando os dados da tabela tiverem sido trabalhados ou elaborados, deve ser utilizada a expressão Fonte dos dados brutos, conforme abaixo:

Fonte dos dados brutos: São Paulo (Estado). Secretaria da Agricultura, 1997.

Nota: É a informação de natureza geral, destinada a conceituar ou esclarecer o conteúdo das tabelas ou a indicar a metodologia adotada na coleta ou na elaboração dos dados.

Procedimentos para a apresentação de Nota:

- a palavra Nota deve ser escrita em caracteres maiúsculos e minúsculos e a 1ª letra da descrição ou esclarecimentos em caractere maiúsculo;
- deve ser localizada logo abaixo da Fonte;

- a separação entre a palavra Nota e o esclarecimento deve ser feito com a utilização de dois pontos.

l) Chamada: é a informação de natureza específica sobre determinada parte da tabela e destinadas a desenvolver conceitos ou a esclarecer dados. Quando utilizadas, devem ser indicadas na tabela e no rodapé da mesma, por algarismos arábicos colocados entre parênteses.

Procedimentos para apresentação das chamadas:

- a numeração das chamadas deve ser sucessiva, de cima para baixo e da esquerda para a direita;
- na coluna indicadora e no cabeçalho, devem ser colocadas à direita das especificações, em número sobrescrito;
- no corpo da tabela, devem ser colocadas à esquerda da casa, deslocadas a 1 espaço do dado em número sobrescrito;
- em rodapé, as chamadas devem ser colocadas após a Nota, ou logo após a Fonte quando não existir Nota, na ordem de sua sucessão na tabela, separadas umas das outras pelo ponto.

APÊNDICE B – EXEMPLO: CAPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE ESTUDOS EM SAÚDE E BIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE DA FAMÍLIA

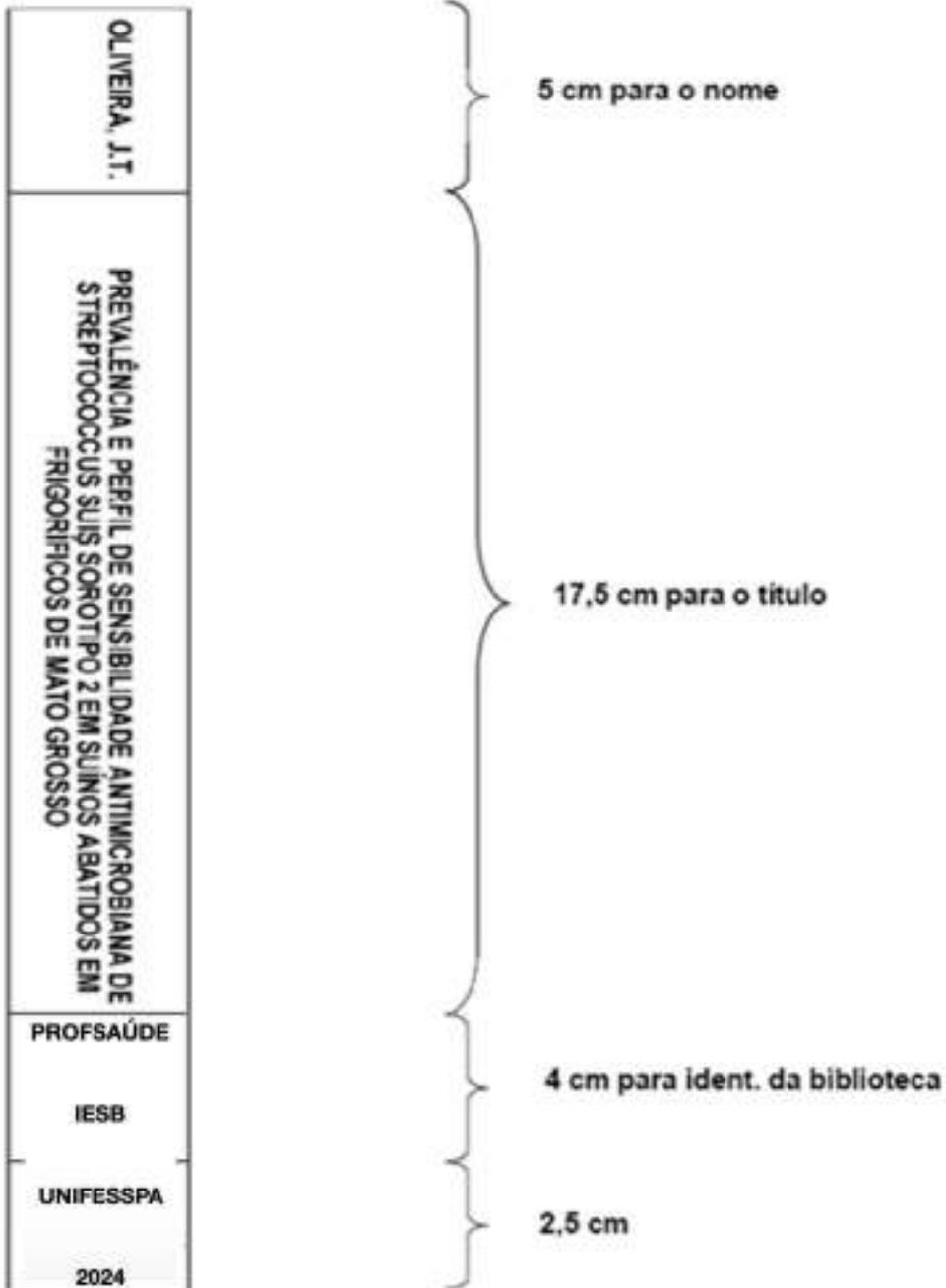
**ATENÇÃO PRIMÁRIA COMO CENÁRIO DE
PRÁTICA NO BRASIL**

Cid Monteiro da Silva

MARABÁ – PA

2024

APÊNDICE C – EXEMPLO: LOMBADA



APÊNDICE D – EXEMPLO: FOLHA DE ROSTO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE ESTUDOS EM SAÚDE E BIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE DA FAMÍLIA

**ATENÇÃO PRIMÁRIA COMO CENÁRIO DE
PRÁTICA NO BRASIL**

Autor: Cid Monteiro da Silva
Orientadora: Prof.^a Dr.^a Veruska Diniz
Co-Orientador: Prof. Dr. Luciano Safir

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-graduação em Saúde da Família, área de concentração: Vigilância em Saúde, do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará como requisito para a obtenção do título de Mestre em Saúde da Família.

MARABÁ - PA
2024

APÊNDICE E – EXEMPLO: FICHA CATALOGRÁFICA

AUTORIZO A REPRODUÇÃO E DIVULGAÇÃO TOTAL OU PARCIAL DESTA
TRABALHO, POR QUALQUER MEIO CONVENCIONAL OU ELETRÔNICO,
PARA FINS DE ESTUDO E PESQUISA, DESDE QUE CITADA A FONTE.

Catálogo na Publicação
Serviço de Documentação Odontológica
Faculdade de Odontologia da Universidade de São Paulo

Fonoff, Ricardo De Nardi.

Reparação tecidual da mucosa bucal de ratos submetidos a frenectomia labial com luz laser CO₂, seguida ou não da aplicação de luz laser de As-Ga-Al : estudo aos microscópicos de luz e eletrônico de varredura / Ricardo De Nardi Fonoff ; orientador Ii-Sei Watanabe. -- São Paulo, 2002.

142 f. : fig.

Tese (Doutorado – Programa de Pós-Graduação em Odontologia. Área de Concentração: Odontopediatria) — Faculdade de Odontologia da Universidade de São Paulo.

1. Frenect Laser de CO₂ – Efeitos. 2. Frenectomia – Mucosa bucal de ratos – Reparação tecidual. 3. Odontopediatria. I. Título.

CDD 617.605

APÊNDICE F - EXEMPLO: ERRATA

FONOFF, R. D. N. **Reparação tecidual da mucosa de ratos submetidos à frenectomia labial com luz laser CO2, seguido ou não da aplicação de luz laser de As-Ga-Al: estudo aos microscópios de luz e eletrônica de varredura.** 2002. 127 f. Tese (Doutorado em Odontopediatria) – Faculdade de Odontologia, Universidade de São Paulo, São Paulo.

ERRATA

Folha	Linha	Onde se lê	Leia-se
32	3	estrágico	Estratégico
35	10	as referências obedece	as referências obedecem

APÊNDICE G – EXEMPLO: FOLHA DE APROVAÇÃO

FOLHA DE APROVAÇÃO	
Marco Aurélio dos Santos Anatomia dos eqüinos	Tese apresentada à Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia da Universidade de São Paulo para obtenção do título de Doutor. Área de Concentração: Anatomia
Aprovado em:	
Banca Examinadora	
Prof. Dr. _____	
Instituição: _____	Assinatura: _____
Prof. Dr. _____	
Instituição: _____	Assinatura: _____
Prof. Dr. _____	
Instituição: _____	Assinatura: _____
Prof. Dr. _____	
Instituição: _____	Assinatura: _____
Prof. Dr. _____	
Instituição: _____	Assinatura: _____

APÊNDICE H – EXEMPLO: DEDICATÓRIA**DEDICATÓRIA**

A _____, minha esposa, com amor, admiração e gratidão por sua compreensão, carinho, presença e incansável apoio ao longo do período de elaboração deste trabalho.

APÊNDICE I – EXEMPLO: AGRADECIMENTOS**AGRADECIMENTOS**

Ao Dr. _____, que, nos anos de convivência, muito me ensinou, contribuindo para meu crescimento científico e intelectual.

Ao Prof. Dr. _____, pela atenção e apoio durante o processo de definição e orientação.

À Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz”, pela oportunidade de realização do curso de mestrado.

À Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo pela concessão da bolsa de mestrado e pelo apoio financeiro para a realização desta pesquisa.

Ao Instituto Agronômico de Campinas, por colocar a disposição a área experimental e o laboratório.

APÊNDICE J – EXEMPLO: EPÍGRAFE

“Se um homem tem um talento e não tem capacidade de usá-lo, ele fracassou. Se ele tem um talento e usa somente a metade deste, ele fracassou parcialmente. Se ele tem um talento e de certa forma aprende a usá-lo em sua totalidade, ele triunfou gloriosamente e obteve uma satisfação e um triunfo que poucos homens conhecerão”.

Thomas Wolfe

APÊNDICE K – EXEMPLO: RESUMO**RESUMO**

DAMIÃO, A. O. M. C. **Hipomotilidade da vesícula biliar em pacientes colectomizados por retocolite ulcerativa inespecífica.** 1995. 99 f. Tese (Doutorado) - Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 1995.

Pacientes com retocolite ulcerativa inespecífica, quando submetidos à colectomia apresentam aumento na frequência de cálculos vesiculares de colesterol. A hipomotilidade da vesícula biliar tem sido apontada como um importante fator na formação dos cálculos vesiculares de colesterol, ao lado da supersaturação biliar de colesterol e da nucleação dos cristais de colesterol (fatores nucleantes e antinucleantes). A estase vesicular aumenta o tempo de reabsorção de água pela mucosa da vesícula biliar com conseqüente superconcentração dos solutos, além de gerar o tempo necessário para a nucleação do colesterol, retenção e fusão dos cristais e, finalmente, formação dos cálculos. Embora a composição biliar já tenha sido estudada em pacientes colectomizados, não há informações sobre o comportamento da motilidade da vesícula biliar em pacientes com retocolite ulcerativa inespecífica com e sem colectomia. No presente trabalho, o esvaziamento vesicular foi estudado através do método ultrasonográfico e após ingestão de dieta líquida gordurosa em indivíduos controles (n = 40), pacientes com retocolite ulcerativa inespecífica sem (n = 30) e com colectomia (n = 20). Como o esvaziamento gástrico pode interferir no vesicular, o tempo de esvaziamento gástrico, medido por método ultra-sonográfico, foi calculado nos três grupos. O esvaziamento vesicular foi significativamente diminuído nos pacientes com retocolite ulcerativa inespecífica com colectomia e após estímulo alimentar; esta alteração não foi conseqüência de esvaziamento gástrico retardado pois o tempo de esvaziamento gástrico foi semelhante nos três grupos. Ademais, a redução da motilidade vesicular nos pacientes colectomizados relacionou-se com a colectomia propriamente dita, uma vez que indivíduos controles e pacientes com retocolite ulcerativa inespecífica sem colectomia apresentaram esvaziamentos vesiculares semelhantes. Além disso, os resultados desta investigação reforçam a relevância do papel da motilidade vesicular na colelitíase e sua participação, juntamente com a diminuição do "pool" de ácidos biliares, na patogênese da calculose vesicular de colesterol em pacientes com retocolite ulcerativa inespecífica submetidos à colectomia.

Palavras-chave: Colite ulcerativa. Colectomia.

APÊNDICE L – EXEMPLO: ABSTRACT**ABSTRACT**

DAMIÃO, A.O. M. C. **Gallbladder hypomotility in colectomized ulcerative colitis patients.** 1995. 99 f. Thesis (Doctoral) - Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 1995.

Patients with ulcerative colitis, who have their colon removed, are at increased risk of developing cholesterol gallstones. Gallbladder hypomotility has been quoted as being an important factor for cholesterol gallstone formation, together with biliary supersaturation of cholesterol and nucleation of cholesterol crystals (nucleating and antinucleating factors). Gallbladder stasis increases the time for water reabsorption by the gallbladder mucosa with ensuing solute superconcentration; moreover, gallbladder stasis renders enough time for cholesterol nucleation, crystal retention and fusion, and finally, stone formation. Although bile composition, in these patients, has already been studied, there is no information concerning the nature of gallbladder motility in patients with ulcerative colitis with or without colectomy. In the present work, gallbladder emptying was studied by means of ultrasound examination, and after ingestion of a standard liquid fatty meal in controls (n = 40), ulcerative colitis patients without colectomy (n = 30) and with colectomy (n = 20). Also, in order to rule out the influence of gastric emptying on gallbladder motility, the gastric emptying time was calculated, in the three groups, using the ultrasound method. Gallbladder emptying was significantly impaired in patients with ulcerative colitis with colectomy after a fatty-meal stimulus, and this abnormality was not a consequence of delayed gastric emptying, since gastric emptying time was similar in the three groups. Furthermore, impaired gallbladder motility in ulcerative colitis patients with colectomy was related to the colectomy itself, since controls and ulcerative colitis patients without colectomy disclosed similar results pertaining to gallbladder emptying. In addition to that, our data point out the importance of gallbladder motility in cholelithiasis and its role, together with the diminished bile acid pool, in the pathogenesis of cholesterol gallstones in patients with ulcerative colitis who were subjected to colectomy.

Keywords: Colitis, ulcerative. Colectomy.

APÊNDICE M – EXEMPLO: LISTA DE ILUSTRAÇÕES**LISTA DE ILUSTRAÇÕES**

Mapa 1 – Solos da Região Sul do Estado do Paraná.....	27
Mapa 2 – Características das imagens orbitais.....	39
Mapa 3 – Uso de solos da Região Sul do Estado do Paraná.....	47
Mapa 4 – Localização geográfica da área de estudo fitossociológico.....	52
Mapa 5 – Distribuição espacial das unidades litoestratigráficas ocorrentes.....	68
Mapa 6 – Divisão geomorfológica do Estado de São Paulo.....	75

APÊNDICE N – EXEMPLO: LISTA DE TABELAS**LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 - Esquema da Análise de Variância (ANOVA) para avaliação dos efeitos dos tratamentos térmicos, da região e da estação do ano.....	24
Tabela 2 - Dados climatológicos da Região do Grande Recife, no ano de 1990.....	27
Tabela 3 - Dados climatológicos da Região do Agreste, no ano de 1990.....	27
Tabela 4 - Variação do teor de gordura com o tratamento térmico, estações do ano e regiões de produção.....	28
Tabela 5 - Variação do extrato seco total (EST) com o tratamento térmico, estações do ano e regiões de produção.....	35
Tabela 6 - Variação dos teores de extrato seco total desengordurado (ESD) como tratamento térmico, estações do ano e regiões de produção.....	38
Tabela 7 - Variação da acidez com o tratamento térmico, estações do ano e regiões de produção.....	40
Tabela 8 - Variação da densidade com os tratamentos térmicos, estações do ano e regiões de produção.....	45

APÊNDICE O – EXEMPLO: LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**LISTA DE SIGLAS**

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
ASM	American Society of Microbiology
BIREME	Biblioteca Regional de Medicina
CDC	Center for Disease Control
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
ISO	International Standardization Organization
OMS	Organização Mundial da Saúde
OPAS	Organização Panamericana da Saúde
USP	Universidade de São Paulo

APÊNDICE P – EXEMPLO: LISTA DE SÍMBOLOS E UNIDADES**LISTA DE SÍMBOLOS**

°C graus Celsius

K graus Kelvin

a* coordenada a

C* croma

H* ângulo hue

L* luminosidade

APÊNDICE Q – EXEMPLO: SUMÁRIO

SUMÁRIO	
1 INTRODUÇÃO	9
2 REVISÃO DA LITERATURA	13
2.1 DESENVOLVIMENTO DA TÉCNICA DA IMUNOFLUORESCÊNCIA	39
2.2 IMUNOFLUORESCÊNCIA DIRETA NOS PÊNFIGOS	40
3 CASUÍSTICA E MÉTODOS	53
3.1 CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	54
4 RESULTADOS	62
5 DISCUSSÃO	72
6 CONCLUSÕES	79
REFERÊNCIAS	82
ANEXOS	85

APÊNDICE R – EXEMPLO: TABELAS

Tabela 3 – Níveis descritivos dos testes de comparação de médias entre grupos para profundidade da lesão junto à restauração

Resultado	Nível Descritivo
CIC < Ariston	< 0,0001
Ariston < Am	0,0118
Am = Helio	0,4576
Z-100 = Helio	0,3360

APÊNDICE S – EXEMPLO: NOTA DE RODAPÉ

Sensibilidade: estar sensível as diferenças individuais apresentadas no grupo, para tanto é necessário estar ligado ao processo e não só emocionalmente equilibrado como predisposto a receber outros pontos de vista, questionando quando, necessário suposições, valores e convicções.

Reflexão: estar sempre predisposto a um aprendizado contínuo que lhe permitirá refletir sobre os problemas apresentados no grupo ou na organização.

Competência: é “uma capacidade específica de executar a ação em um nível de habilidade que seja suficiente para alcançar o efeito desejado” (RHINESMITH², 1993 apud VERGARA, 2000, p. 38).

Segundo Vergara (2000) mentalidade não é competência. A competência se estabelece a partir de uma mentalidade transformada em comportamento, assim como característica não é competência. Uma pessoa pode ser sensível para lidar com diferenças individuais, mas não usar essa sensibilidade no trabalho em equipe. Essa sensibilidade transforma-se em competência gerencial quando o gestor a usa para conhecer a si e o que está ao seu redor, bem como para criar, desenvolver e manter as equipes de trabalho direcionadas a atingirem os mesmos objetivos.

Para Rhinesmith³ (1993 apud VERGARA, 2000, p. 38), as competências a seguir completam as mencionadas anteriormente:

² RHINESMITH, S. Guia gerencial para globalização. Rio de Janeiro: Berkeley, 1993.

³ Ibid., p. 38-39.